



ETUDES ET RECHERCHES
UNIVERSITAIRES AUX USA

Teaching & Research Assistantships

CENTRE EDUCATIONUSA
COMMISSION FRANCO-AMERICAINE FULBRIGHT
FRANCE



fulbright-france.org



1

INTRODUCTION

2

FONCTIONS DES T.A., R.A & G.A.

3

OU TROUVER DES OFFRES

4

COMMENT POSTULER

5

ETRE ASSISTANT DE FRANÇAIS AUX
ETATS-UNIS

6

PROCEDURES DE VISA

7

NOUS CONTACTER



INTRODUCTION

Au niveau Graduate (Master ou Doctorat), il est assez courant d'obtenir un poste d'assistant afin de financer une partie de ses études. Le principe est simple : en échange de ses services l'étudiant assistant est exempté de tout ou partie des frais de scolarité, dans certain cas il perçoit même une rémunération allant de 500\$ à plus de 30 000\$ par année académique et bénéficie d'une assurance santé gratuite. En revanche il n'y a pas de cadre légal national et les conditions varient d'une université à l'autre voire d'un département à l'autre au sein de la même université.

A savoir :

- Un poste d'assistant - que ce soit d'enseignement ou de recherche - est principalement un moyen de financer ses études ou recherches, c'est-à-dire qu'il suppose au préalable que vous soyez admis dans un programme universitaire de niveau graduate, (M.A., M.S. ou Ph.D.).
- Cela signifie que, compte tenu de vos horaires de travail, vous ne pourrez vous inscrire que pour un nombre de cours réduit. Par conséquent, il faut peut-être vous attendre à compléter votre diplôme en un peu plus de temps que prévu.
- Les étudiants préparant un doctorat ont plus de chance de trouver un poste d'assistant.
- Les possibilités d'assistantat sont plus nombreuses dans les départements scientifiques que dans les départements littéraires ou de sciences humaines.
- L'assistantat est un mode de financement assez commun pour un étudiant étranger qui poursuit des études au niveau graduate, car il n'est pas éligible pour les bourses fédérales et pour certains programmes de prêt étudiant. En 2024-2025, 36% des étudiants internationaux de niveau Master ou doctorat ont reçu une aide financière de leur université américaine d'accueil, en grande partie grâce à des postes d'assistant [source : [IIE Open Doors](#)].
- Dans la plupart des cas, vous ne pouvez obtenir un poste d'assistant que dans le département où vous poursuivez vos études.
- Les assistants sont rémunérés à l'heure de travail. En général, un horaire de 15 à 20 heures par semaine permet de couvrir presque intégralement les frais de scolarité.
- Beaucoup de départements n'accordent un poste d'assistant qu'aux étudiants qui sont déjà sur place.



FONCTIONS

Fonctions du Teaching Assistant

Les assistants d'enseignement travaillent au maximum 20 heures par semaine. Leur rôle est surtout de diriger des travaux pratiques et de corriger des devoirs. Ils sont également censés se rendre disponibles pour leurs étudiants pendant ce qu'on appelle des "office hours". Il s'agit d'heures de bureau fixées dans la semaine pendant lesquelles l'assistant doit être disponible pour répondre aux questions des étudiants et pour éventuellement les aider dans la préparation de leurs devoirs.

Les assistants de langue sont appelés en général à donner des cours simples de conversation au niveau undergraduate, participer à des séances de correction de prononciation, converser le plus possible avec les étudiants. Ils sont souvent amenés à organiser des manifestations culturelles qui sont laissées à leur initiative. Pour les assistants scientifiques, le travail consiste généralement à compléter un enseignement théorique en mathématiques, physique et chimie.

N.B.: Ne pas confondre « teaching assistant » et « assistant professor ». Le dernier est un enseignant qui vient généralement d'obtenir son doctorat et qui se prépare à être professeur titulaire (tenure).

Fonctions du Research Assistant

Les assistants de recherche doivent participer aux travaux de recherche du département dans lequel ils sont inscrits.

Beaucoup de départements scientifiques signent des contrats de recherche avec le gouvernement ou avec des industries. Le responsable du projet de recherche recrute alors des collaborateurs à tous les niveaux (chercheurs confirmés, étudiants avancés, techniciens) susceptibles de participer à la réalisation de ce projet.

Si vous avez une expérience de laboratoire, si vous savez utiliser des appareils de mesure, effectuer des calculs sur ordinateur ou mieux encore si vous avez déjà rédigé des articles ou des mémoires sur des sujets en lien avec votre spécialité, il est important que vous en fassiez état et que vous puissiez produire une lettre de référence de l'employeur, du chef de laboratoire ou du professeur sous la direction duquel vous avez effectué ces travaux en France.



FONCTIONS

Les postes d'assistant de recherche ont l'avantage de vous faire participer à un travail actif, généralement dans votre domaine d'études, et de vous faire connaître les méthodes de travail en équipe des chercheurs américains.

Fonctions du Graduate Assistant

Le « graduate assistant » a des fonctions plus variées : il peut avoir des tâches plus administratives ou travailler dans les bureaux non académiques comme par exemple : les services du campus (residence life) ; ou auprès du service des sports (athletics) ; ou même auprès du bureau des inscriptions (enrollment). Les étudiants internationaux peuvent quelquefois être embauchés par le bureau des étudiants internationaux (international student services).

OU TROUVER UN POSTE D'ASSISTANT ?

Les postes d'assistants sont des aides financières et sont dépendantes de votre admission dans un programme de niveau Master ou Doctorat.

Il n'y a pas de base de données de postes d'assistant, car chaque département académique a son propre budget qui fluctue d'une année sur l'autre.

- Site officiel de l'université

Les offres de postes d'assistants sont publiées dans la rubrique « financial aid » de la page de la « graduate school » ou du département académique dans lequel vous souhaitez postuler. Voici quelques exemples :

[Cornell Graduate School](#)

[Florida International University Graduate School](#)

[University of Missouri Graduate School](#)

[University of Notre Dame Graduate School](#)

- Contact direct des départements et professeurs

Certains postes d'assistant ne sont pas affichés publiquement. Les offres peuvent être uniquement diffusés en interne, auprès d'étudiants qui sont déjà inscrits. Le professeur qui est chef du département (chairperson) peut décider d'attribuer ces postes uniquement à ses étudiants. C'est pourquoi il est important que vous le contactiez pour savoir si un poste d'assistant peut vous être attribué, à quel moment et quelles en sont les conditions.

- Certains sites non officiels peuvent répertorier des offres.

Il faut en revanche vérifier les informations directement sur le site web officiel de l'université.

Par exemple, sur le site Indeed.com : dans le moteur de recherche indiquez "university teaching assistant".

Rappel : vous ne pouvez pas postuler directement pour ce type de poste sans avoir été préalablement admis comme étudiant dans le département dans lequel vous souhaitez enseigner.



COMMENT POSTULER

Il est parfois possible d'indiquer votre souhait de devenir « graduate assistant » dans le dossier d'admission du Master ou du PhD qui vous intéresse. Il y aura peut-être des documents supplémentaires à fournir comme une lettre de motivation et des lettres de recommandation d'employeurs ou de superviseurs.

Dans d'autres cas, il faut attendre d'être sur place pour faire la demande et il faudra donc attendre la deuxième année pour espérer obtenir un poste d'assistant.

Au niveau PhD, il est assez courant que les étudiants admis obtiennent directement un poste de « Research Assistant » dès la deuxième année.

ETRE ASSISTANT DE FRANÇAIS AUX ETATS-UNIS

Les French T.A. sont soit des étudiants francophones qui participent à un programme d'échanges sans forcément préparer un diplôme américain (voir ci-dessous), soit des « graduate students » qui préparent un Master ou un doctorat dans le département de « Modern Language » de leur institution d'accueil américaine et qui financent leurs études en donnant des cours de français.

Dans quelques "liberal arts colleges", il existe des "Maisons Françaises", foyers d'étudiants où vivent des étudiants américains préparant en général des diplômes de français. Ces "French Houses" recherchent parfois des étudiants ou des étudiantes capables d'animer ces foyers. Le travail consiste à partager les repas avec les étudiants américains, à créer une atmosphère française par l'organisation d'exposés, de discussions, d'expositions ou même de préparation de pièces de théâtre du répertoire français classique ou moderne. Ces postes de "residence hall counsellors" ou "resident advisors" dans les Maisons Françaises sont en général très intéressants à la fois par la variété des fonctions demandées, par l'initiative laissée aux animateurs et par les avantages matériels offerts (gratuité du logement, gratuité des repas, parfois rémunération supplémentaire et gratuité des frais de scolarité). Vous ne pouvez cependant être assistant de français dans ces maisons que si vous êtes déjà étudiant dans le college en question.

Les étudiants inscrits en licence ou, mieux, Master 1 d'anglais ou de FLE peuvent espérer obtenir un poste d'assistant de français grâce aux accords d'échanges entre leur université d'origine et quelques universités américaines. Il faut pour cela **contacter le service des relations internationales de votre université française d'origine**. Par exemple, le programme d'échange MICEFA, qui est un consortium d'universités parisiennes, proposent des postes de lecteurs/lectrices dans quelques universités américaines. Contacter votre service des relations internationales pour savoir si votre université fait partie de la MICEFA. De même, l'agence France Education Internationale (FEI) recrute des étudiants en Licence pour enseigner le FLE à l'étranger. Pour les Etats-Unis les placements ne sont disponibles que dans des écoles primaires

Nous vous informons également que la Commission franco-américaine Fulbright France gère deux programmes d'assistanat de langue aux Etats-Unis :

- Le programme Fulbright assistant de français (FLTA) qui offre plusieurs postes d'assistants de français dans des universités délibérément en dehors des grands centres urbains.
- Celui de la Fondation Guy Carlet – Levy Despas qui offre un poste d'assistant à Amherst College dans le Massachussetts.

Pour plus d'informations sur ces deux programmes, consulter notre site Internet Fulbright-France.org à la rubrique « Bourses / Assistantes & Assistants de français ».

Ouverture des candidatures : septembre

Date limite de dépôt des dossiers : 1er décembre

Départ : Août

Durée du programme : 1 année académique



Amity Institute est une organisation à but non lucratif basée à San Diego en Californie. Ils recrutent et servent de "J1 sponsor" pour des étudiants et des professionnels internationaux qui partent enseigner leur langue maternelle dans des écoles primaires et secondaires aux Etats-Unis. L'objectif du programme est de développer une amitié internationale et une compréhension culturelle à travers des échanges d'enseignants.

Le programme "Intern" s'adresse à des étudiants en cours d'études supérieures (minimum Bac+2) ou à des jeunes diplômés qui se destinent à l'enseignement. Ils participent pendant un an en tant qu'assistant d'enseignement dans une école américaine (primaire ou secondaire).



VISAS

Dans le cadre d'une formation diplômante

Si vous obtenez un poste de "Graduate Assistant" (T.A. ou R.A.) dans le cadre d'un Master ou d'un PhD, vous allez sans doute devoir faire une demande de visa F1.

Après réception de la lettre d'admission et une fois que vous avez prouvé que vous avez les fonds nécessaires pour financer au moins une année d'études, votre institution d'accueil vous envoie votre certificat d'éligibilité appelé "I-20". C'est avec ce document et d'autres pièces justificatives que vous allez passer votre entretien visa au consulat américain à Paris (si vous résidez en France).

Ce visa vous permet de rester aux Etats-Unis le temps de vos études. Il vous est également possible de prolonger votre visa de 12 mois, dans le cadre d'un stage optionnel (OPT).

Dans le cadre d'un échange universitaire / culturel

Si vous travaillez en tant qu'assistant de français dans le cadre d'un échange universitaire ou par le biais de Fulbright ou de l'Amity Institute, vous devez faire une demande de visa. L'agence responsable du programme d'échange vous enverra votre certificat d'éligibilité appelé DS-2019. C'est avec ce document et d'autres pièces justificatives que vous allez passer votre entretien visa au consulat américain à Paris (si vous résidez en France).

Ce visa a une durée plus réduite (généralement 12 ou 18 mois). Il ne vous permet pas toujours de prolonger votre séjour sauf accord de votre sponsor.

Les démarches de visa sont résumés [sur cette page](#).



COMMENT NOUS CONTACTER

- Pour une information générale sur les études supérieures aux Etats-Unis : consultez notre site web fulbright-france.org, rubrique “[Etudier aux USA](#)”
- Pour une information sur les bourses de la Commission franco-américaine : consultez notre site web à la rubrique “[Bourses](#)”.
- Consultez nos tutoriels et vidéos témoignages sur notre page Youtube [@ComFulbrightFR](#)
- Abonnez-vous à nos réseaux sociaux :
 - Facebook [@fulbrightfrance](#)
 - Instagram [@franceeducationusa](#) et [@fulbrightfrance](#)
- Abonnez-vous à notre [newsletter mensuelle](#).
- Vous n’avez pas trouvé de réponses à vos questions ?
 - posez-les par le biais de notre [formulaire de contact](#).
 - Participez à nos [sessions d’informations virtuelles](#) (une fois par mois, le lundi à 17h CET, sur Zoom).
 - Pour des conseils personnalisés, [prenez rendez-vous avec notre conseillère](#).

Janvier 2026

Centre EducationUSA

Commission franco-américaine Fulbright France

9 rue Chardin, 75016 Paris, France

